６　変更前及び変更後の教員の数、氏名及び担当課目並びに専任又は兼任の別

別紙〇

　　【変更点】

　　　〇〇〇〇の新規採用、△△△△の担当課目（理容実習）の追加

　変更がない場合は「変更なし」と記載してください。

（１）専任教員の氏名及び担当教科課目（昼間課程）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 整理  番号 | 氏名 | 担当教科課目 | 資格 | 備考 |
| （必修課目） | | | | |
| １ | 厚生　太郎 | 関係法規・制度 |  | 通信（兼任教員） |
| ２ | 厚生　花子 | 衛生管理 |  |  |
| ３ | 労働　太郎 |  |  |  |
|  |  |  | （記入上の注意）  １　この表は、養成課程ごとに作成すること。  ２　他の課程の専任教員又は兼任教員を兼ねる  場合には、備考欄に記載すること。 |  |
| （選択課目） | | | | |
| １ | 厚生　一郎 | 外国語 |  |  |
| ２ | 厚生　華子 | 社会福祉 |  |  |
| ４ | 健康　二郎 |  |  |  |
| ５ | 福祉　三郎 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（２）兼任教員の氏名及び担当教科課目（昼間課程）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 整理  番号 | 氏名 | 担当教科課目 | 資格 | 備考 |
| （必修課目） | | | | |
| １ | 厚生　太郎 | 関係法規・制度 |  | 通信（兼任教員） |
| ２ | 厚生　花子 | 衛生管理 |  |  |
| ３ | 労働　太郎 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| （選択課目） | | | | |
| １ | 厚生　一郎 | 外国語 |  |  |
| ２ | 厚生　華子 | 社会福祉 |  |  |
| ４ | 健康　二郎 |  |  |  |
| ５ | 福祉　三郎 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（３）専任教員の氏名及び担当教科課目（通信課程）

　・

　・

　・

教員担当課目一覧

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 昼間課程 | | | | | | | | | 夜間課程 | | | | | | | | 通信課程 | | | | | | | |
| 関係法規・制度 | 衛生管理 | 保健 | 香粧品化学 | 文化論 | 理容技術理論 | 運営管理  運営管理 | 理容実習 | （選択課目の課目名） |  |  |  |  |  |  |  |  | 関係法規・制度 |  |  |  |  |  |  |  |
| 専任教員 | 〇〇〇〇 | 〇 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | △ |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 設置していない課程については、  列を削除して構いません。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 兼任教員 | ×××× |  | △ | △ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | △ |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

　（記入上の注意）

１　担当する教科課目に〇印（又は△印）を付すこと

２　専任教員が他の課程の兼任教員を兼ねる場合には、兼任教員欄ではなく、専任教員欄の担当教科科目に△印を付すこと。